

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

«Нурлатский аграрный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НАТ»



А.А. Граф

Приказ № 120/1 от 01.06.2026 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В ГАПОУ «НУРЛАТСКИЙ АГРАРНЫЙ  
ТЕХНИКУМ»**

**на 2026-2027 учебный год**

Принято на

Педагогическом совете техникума

Протокол № 9 от «01» июня 2026г.

г.Нурлат

## 1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нурлатский аграрный техникум» (ГАПОУ «НАТ») составлены в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования» (в ред. ФЗ от 29.12.2025 №571-ФЗ);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 06 августа 2021 г. № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 02 февраля 2026 г. № под-150/26 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные образовательные организации, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования и науки Республики Татарстан, в 2026 году»;

- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нурлатский аграрный техникум».

1.2 Настоящие Правила приема граждан на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год (далее - Правила) регламентируют порядок приема в ГАПОУ «НАТ» граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета Республики Татарстан, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами - договор на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

Прием иностранных граждан на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нурлатский аграрный техникум» (далее - Техникум) осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных

граждан в Российской Федерации, а также по договорам для оказания платных образовательных услуг.

Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема, определяющий их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Техникума.

1.3. На первый курс принимаются лица, имеющие документ государственного образца об основном общем образовании и об окончании общеобразовательных учреждений для детей с ограниченными возможностями здоровья (для обучения по программе профессионального обучения).

1.4. В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием в Техникум на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджета Республики Татарстан является общедоступным, если иное не предусмотрено ч.4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации».

1.5 Количество граждан, принимаемых на первый курс на бюджетные места, определяется в соответствии с контрольными цифрами приема граждан для обучения за счет бюджета Республики Татарстан в соответствии с объемом государственного заказа на подготовку кадров на 2026/2027 учебный год установленным Учредителем.

Техникум осуществляет прием на следующие направления подготовки:

Наименование профессии/ специальности	Базовый уровень подготовки	Срок обучения	Кол-во мест бюджет	Дисциплины, которые учитываются при зачислении в техникум при равных результатах освоения программы основного общего образования
<i>Профессиональная подготовка</i>				
Штукатур	Школа- интернат для детей с ограниченными возможностями для здоровья	1 г.10 мес.	12	Трудовое обучение
Садовник	Школа- интернат для детей с ограниченными возможностями для здоровья	1 г.10 мес.	12	Трудовое обучение
Итого:			24	

<i>Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих</i>				
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	9 классов	1 год 10 мес.	25	Математика и физика
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	9 классов	1 год 10 мес.	25	Математика и физика
<i>Программа подготовки специалистов среднего звена</i>				
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	9 классов	3 года 10 мес.	25	Математика и физика
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	9 классов	3 года 10 мес.	25	Математика и биология
Поварское и кондитерское дело	9 классов	3 года 10 мес.	25	Информатика и химия
Повар, кондитер	9 классов	2 года 10 мес.	20	Информатика и химия
ИТОГО:			169	

1.6 Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.7 Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с согласия этих лиц на передачу, хранение, обработку их персональных данных.

## **2. Организация приема граждан в Техникум**

2.1. Количество мест для приема поступающих на образовательные программы среднего профессионального образования в Техникум за счет средств бюджета Республики Татарстан определяется в рамках контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан в 2026 году, утвержденных приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 29.01.2026 № под-134/26, по результатам проведения публичных конкурсов по распределению контрольных цифр приема с учетом особенностей, предусмотренных частью 3 статьи 4 Федерального закона № 40-ФЗ.

2.2. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71

Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется **преимущественное право** зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

2.3. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

2.4. Лица, получившие основное общее образование в 2026 году в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Татарстан, и не набравшие минимальных значений результатов государственной итоговой аттестации для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют **преимущественное** право приема на обучение за счет бюджета Республики Татарстан по образовательным программам среднего профессионального образования, включенным в Перечень профессий и специальностей (далее Перечень профессий, специальностей), прием на которые осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании, утвержденным приказом Министерства образования и науки РТ от 02 февраля 2026 г. № под-150/26.

### **3. Организация работы приемной комиссии**

3.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

3.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

3.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

3.5. При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленные законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

3.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие

государственные (муниципальные) органы и организации.

#### **4. Организация информирования поступающих**

4.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности с регистрационным номером 6474 от 13 мая 2015 года, серия 16Л01 № 0002347.

4.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, указанные документы размещены на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии Техникума.

4.3 Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.4. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема в Техникум для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);
- особенности проведения вступительных испытаний инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра.
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм получения образования (очная, заочная) до даты окончания

срока приема документов.

## **5. Прием документов от поступающих**

5.1 Прием в техникум на первый курс по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится на основании личного заявления граждан.

Прием документов начинается **19 июня 2026** года и осуществляется до **15 августа 2026** года, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2026 года.

Прием заявлений на заочную форму обучения осуществляется до 1 декабря 2026 года.

Прием заявлений в техникум осуществляется до **10 августа 2026** года

- у лиц, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – ОГЭ) по обязательным учебным предметам «Русский язык» и «Математика» (далее – обязательные учебные предметы), или прошедших ОГЭ по двум обязательным учебным предметам и двум предметам по выбору, не набравших минимальных значений результатов ОГЭ для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования по профессиям и специальностям, указанным в Перечне профессий, специальностей.

Прием тех, кто в резервные даты (сентябрь) сдавал или пересдавал ОГЭ, но не сдал 4 предмета, при наличии свободных мест в рамках эксперимента осуществляется до 25 ноября текущего года.

5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

5.2.1 Граждане РФ:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

в случае подачи заявления с использованием функционалов портала государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица

многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг; копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии размером 3x4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг;

- справка о медицинском осмотре формы 086/у.

5.2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3x4 см;

- справка о медицинском осмотре формы 086/у;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

5.3. Поступающие помимо вышеуказанных документов вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию заявки на заключение договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного заявки с предъявлением его оригинала.

5.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим

допускается заверение их копий Техникумом.

5.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- профессия (или) специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- документы, дающие право на льготы.

В заявлении также фиксируется и заверяется личной подписью:

- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к ним, с Уставом Техникума, с Правилами внутреннего распорядка обучающегося. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего;
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие на обработку персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

5.6. При поступлении на обучение по специальностям (профессиям), включенным в Перечень профессий, специальностей, поступающий указывает в заявлении наименование предметов, по которым проходил ОГЭ.

5.7. Проверка достоверности результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования осуществляется Техникумом с использованием сведений, размещенных на официальном сайте Республиканского центра мониторинга качества образования.

5.8. Для обучающихся образовательных организаций, прибывающих из субъектов Российской Федерации, указанных в Федеральном законе № 40-ФЗ,

проверка достоверности результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по надзору в сфере образования и науки, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5.9. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздрава РФ, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

5.10. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в техникум;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренные настоящими Правилами;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты техникума или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в

заявлении о приеме, и соответствии действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии в приемной комиссии Техникума.

5.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

5.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

5.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

5.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы подлежат возврату приемной комиссией Техникума в течение одного рабочего дня с даты поступления заявления поступающего.

## **6. Вступительные испытания**

6.1 Вступительные испытания для обучения по всем специальностям и профессиям не регламентируются, так как обучение проводится по профессиям и специальностям, не требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

## **7. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум вступительные испытания не требуются, так как они обучаются по профессиям и специальностям, не требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

## **8. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

8.1. По итогам конкурсного зачисления, в период приемной комиссии поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности решения приемной комиссии.

8.2. При рассмотрении апелляции проверяется правильность определения

среднего балла аттестата или свидетельства об обучении (для лиц с ОВЗ), соответствующего порядку зачисления в техникум.

8.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетними поступающими (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей). Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

8.4. Апелляция подается поступающим лично.

8.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись.

## **9. Правила организации целевого приема**

9.1 Гражданин, поступающий на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования либо обучающийся по соответствующей образовательной программе, вправе заключить договор о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта РФ, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в порядке и с обязательным указанием существенных условий договора о целевом обучении, предусмотренных ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Также в соответствии с вышеуказанной статьей возможен целевой прием с полным финансированием обучения за счет направляющей стороны (организации-работодатели, органы государственной власти или органы местного самоуправления) путем заключения трехсторонних договоров на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

9.2 Техникум при наличии направления на обучение и в соответствии с договорами, заключенными с организациями-работодателями, органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля вправе осуществлять в пределах контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств Учредителя, целевой прием.

9.3. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии техникума.

## **10. Зачисление в образовательную организацию**

10.1. Поступающий представляет в приемную комиссию техникума оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), в срок до 15 августа 2026 года, а при наличии свободных мест – до 25 ноября 2026 года.

10.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки,

установленные пунктом 10.1. настоящих Правил.

10.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании, а также документов, подтверждающих право преимущественного или первоочередного приема, директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан, Техникум осуществляет прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 ст. 71 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

10.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в настоящих Правилах.

10.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

10.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и заявки о заключении договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

10.7. Прием на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки 19727 Штукатур, 18103 Садовник осуществляется только для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучавшимися по адаптированным основным общеобразовательным программам.

Если численность поступающих на образовательные программы профессиональной подготовки 19727 Штукатур, 18103 Садовник превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан, зачисление на обучение осуществляется на основе результатов освоения поступающими адаптированных основных общеобразовательных программ, указанных в представленных

поступающими свидетельств об обучении, выдаваемых лицам с ограниченными возможностями здоровья, не имеющим основного общего и среднего общего образования.

10.8. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 175 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается

настоящими Правилами следующим образом:

Участникам чемпионата «Абилимпикс» и «Профессионалы» (в категории юниоры), а также призерам и победителям республиканских олимпиад по дисциплинам общеобразовательного цикла присваивается дополнительно 1 балл к среднему баллу аттестата.

При наличии у поступающего результатов индивидуальных достижений, указанных в подп. 1-7 пункта 10.8 настоящих Правил. на усмотрение приемной комиссии также может быть присвоен к среднему баллу аттестата дополнительно 1 балл.

10.9. Зачисление на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям), указанным в Перечне профессий, специальностей осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании.

10.10. В случае если численность поступающих превышает количество мест, предусмотренных контрольными цифрами приема в Техникуме, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Татарстан, по специальностям (профессиям), указанным в Перечне профессий, специальностей, учитывается дата, время подачи заявления и **территориальная близость муниципального района Республики Татарстан**, являющегося местом жительства поступающего, к Техникуму, обеспечивающая ежедневную транспортную доступность.

10.11. В случае отсутствия свободных бюджетных мест по выбранной поступающим специальности (профессии), указанной в Перечне профессий, специальностей в Техникуме, поступающему гарантируется обеспечение бюджетного места по ранее выбранной поступающим специальности (профессии) в иной профессиональной образовательной организации на территории Республики Татарстан.

При наступлении случая, указанного в абзаце первом настоящего пункта, 21 родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего или поступающий для решения вопроса о его устройстве в другую профессиональную образовательную организацию обращается непосредственно в Министерство образования и науки Республики Татарстан с письменным заявлением свободной формы. К заявлению прилагаются копия уведомления об отказе профессиональной образовательной организации в приеме поступающего по причине отсутствия свободных бюджетных мест.

Министерство образования и науки Республики Татарстан обеспечивает устройство поступающего в другую профессиональную образовательную организацию на территории Республики Татарстан, в которой имеются свободные бюджетные места по выбранной поступающим специальности (профессии), указанной в Перечне профессий, специальностей, в течение 10 календарных дней с даты обращения поступающим в Министерство образования и науки Республики Татарстан, но не позднее 25 ноября.

Изменения выбора специальности (профессии) из числа указанных в Перечне профессий (специальностей) допускается только в случае отсутствия на

территории Республики Татарстан свободных бюджетных мест по выбранной поступающим специальности (профессии). Изменение выбора специальности (профессии) осуществляется по письменному согласованию с поступающим, составленному в свободной форме.

10.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 25 ноября текущего года.